

УСТАВ
НА
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА
ДЕЙНОСТ - "ЯХТ-КЛУБ "КАП. Г. ГЕОРГИЕВ" - ПОРТ ВАРНА"

ГЛАВА I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Този устав урежда устройството и дейността на сдружение с нестопанска цел "Яхт - клуб "Кап. Г. Георгиев - Порт Варна" / на английски език се изписва " Yacht club "Capt. G. Georgiev - Port Varna" /, наричано по-долу за краткост Сдружението.

Чл.2. Сдружението е неправителствена организация с идеална цел, учредено за неопределен срок, обединяваща любители на морското ветроходство и осъществяваща тренировъчна и спортна дейност по ветроходство.

Чл.3. Сдружението се самоуправлява в съответствие с Конституцията, законите на Република България и този Устав.

Чл.4. Сдружението се учредява по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) за неопределен срок.

Чл.5. Сдружението е юридическо лице.

Чл.6. Сдружението е организация за осъществяване на обществено полезна дейност в обществена полза по смисъла на ЗЮЛНЦ.

Чл.7. Сдружението има седалище и адрес на управление - град Варна, пл."Славейков" № 1, Пристанище "Варна" ЕАД - Яхтено пристанище

Чл.8. Сдружението представлява своите членове пред държавни органи, пред обществени и политически организации, пред национални и международни институции и организации, като за осъществяването на своите цели си сътрудничи с тях.

Чл.9. Сдружението с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност не може да се преобразува в Юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

Чл.10. Всяко писмено изявление от името на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, както и данни за неговата регистрация, включително и БУЛСТАТ номер.

ГЛАВА II

ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Цели

Чл. 11. Сдружението има следните основни цели:

- (1) Развива морски спорт и туризъм с ветроходни яхти и други плавателни съдове;
 - (2) Организира отдиха на море на своите членове, като съдейства за тяхното правилно обучение в морски умения и навици; защитава от увреждане околната среда;
 - (3) Организира и участва във ветроходни състезания и други прояви, свързани с морето;
 - (4) Обучава и приобщава към морската идея децата на членовете на клуба;
 - (5) Развива дружески отношения със сродни клубове и сдружения от страната и чужбина.
- подпомага социалната интеграция и личностната реализация;

Средства за постигане на целите:

Чл.12. За постигане на своите цели Сдружението:

- (1) Организира учебна дейност в различни степени за усъвършенстване на знанията, уменията и квалификацията на своите членове;
- (2) Популяризира ветроходството сред обществеността, като предоставя на медиите информация относно ветроходни прояви, организирани от клуба и неговото участие във ветроходни състезания;
- (3) Изгражда собствени фондове с помощта на спонсори, дарители, държавни субсидии и

други;

- (4) Придобива, изгражда, наема и стопанисва спортни обекти, съоръжения и плавателни съдове;
- (5) Притежава правата за реклама, телевизионно и радио разпространение на спортни състезания, организирани от или с участие на Сдружението.

Предмет на дейност

Чл.13. Сдружението има следния предмет на дейност:

- (1) Създаване, обучаване и поддържане на свои ветроходни отбори, които представят клуба в състезания в страната и чужбина;
- (2) Организиране на школи и курсове за тренировъчна и спортно-състезателна дейност по ветроходство и такива за придобиване на морска квалификация;
- (3) Организиране и администриране на спортни състезания по ветроходство;
- (4) Извършване на подготовка на състезатели по ветроходство;
- (5) Регистриране и прекратяване на състезателните права на спортистите, членове на Сдружението;
- (6) Извършване на трансфери на спортисти;
- (7) Оказване на спортни услуги и извършване на допълнителна стопанска дейност, която е свързана с предмета на основната дейност на Сдружението.

Чл.14. Приходите от спортни услуги и допълнителна стопанска дейност могат да се използват само за постигане на определените в Устава цели. Сдружението може да извършва следните допълнителни стопански дейности:

- (1) покупка на стоки и други вещи с цел препродажба;
- (2) външнотърговски сделки;
- (3) сделки на търговско представителство и посредничество на местни и чужди лица и дружества;
- (4) извършване на сделки с интелектуална собственост, включително технологично оборудване и ноу-хау;
- (5) рекламни сделки;
- (6) консултантски сделки;
- (7) туристически сделки;
- (8) управление и стопанисване на недвижима и движима собственост;
- (9) производствена дейност;
- (10) отдаване под наем на имущество.

Чл.15. Сдружението осъществява дейността си съобразно вътрешни правила.

Чл.15а. Сдружението не разпределя печалба.

ГЛАВА III

ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ.

Чл.16. Членуването в Сдружението е доброволно, без ограничения по отношение на националност, етническа принадлежност, политически убеждения, раса, пол и религия.

Чл.17. Членовете на Сдружението биват редовни и почетни.

Чл.18. Член на Сдружението може да бъде всяко дееспособно физическо или юридическо лице, което приема изцяло идеите, целите и устава и е прието за член по установения ред. Почетен член на Сдружението може да бъде физическо или Юридическо лице член на Сдружението от страната или чужбина, което има особени заслуги към Сдружението или за развитието на ветроходния спорт. Почетният член не плаща членски внос.

Чл.19. Кандидатът за член подава молба по образец до Управителния съвет. Новите членове се приемат от Управителния съвет и потвърждават от Общото събрание с явно гласуване и обикновено мнозинство. От момента на решението на Управителния съвет кандидатът за член придобива правата и задълженията на редовен член на Сдружението. След утвърждаването от Общото събрание на всеки член се издава членска карта и се открива картон.

За членовете на Сдружението се води регистър и картотека. В регистъра се вписват: трите имена,

местожителството, адрес, данни за личната карта, ЕГН.

Чл. 20. Права на членовете:

- (1) Членовете могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на Сдружението, а юридическите лица чрез техните представляващи;
- (2) Да ползват имуществото на клуба;
- (3) Да получават информация и да участват в обсъждането и решаването на въпроси, свързани с дейността на Сдружението.
- (4) Членът не отговаря лично за задълженията на сдружението.

Чл. 21. Задължения на членовете:

- (1) Да спазват Устава и вътрешните правила на Сдружението и да изпълняват решенията на неговите органи;
- (2) Да съдействат активно за постигане на целите и идеите на Сдружението и да участват в неговите прояви;
- (3) С поведението си да утвърждават престижа, авторитета и влиянието на Сдружението;
- (4) Да полагат грижи за стопанисването и опазването на имуществото на Сдружението;
- (5) Редовно да заплащат месечния членски внос в срок и в размер, определени от Общото събрание.

Чл.21а. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване. Изпълнението на членските задължения и упражняването на членските права може да бъде предоставено другиму, ако е предвидено в устава.

Чл.22. Членството се прекратява:

- (1) С подаване на молба до Управителния съвет с едномесечно предизвестие. До изтичане на този срок напускащия изпълнява всички свои задължения към Сдружението;
- (2) със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
- (3) при трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си;
- (4) с прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел;
- (5) при отпадане;
- (6) с изключването;
- (7) при системно неучастие в дейността на сдружението;
- (8) при не плащане на членски внос повече от шест месеца.

При хипотезите на чл.22, ал.7 и/или чл.22, ал.8 прекратяването на членството, не може да бъде възстановено по-рано от 3 години от датата на прекратяването.

Чл.23. Член може да бъде изключен с решение на Управителния съвет, при неспазване на законите на България, на Устава и на вътрешните правила на Сдружението, при незачитане на ветроходната етика и морал или за системни нарушения на задълженията, което се констатира по съответния ред.

Предложение за изключване може да прави всеки член на Управителния съвет.

Изключването става с решение на Управителния съвет, прието с мнозинство от 2/3. Решението на Управителния съвет може да се обжалва пред Общото събрание в едно месечен срок от узнаването му. Общото събрание взема решение с обикновено мнозинство.

Чл.24. (1) При прекратяване на членството, бившите членове нямат право да искат обратно платения си членски внос, доброволно направени вноски или част от имуществото на Сдружението.

(2) При ликвидация имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

(3) При ликвидация на сдружението, Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите да се предостави на юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на

общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел. Ако това противоречи на закона да се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/ и останалото българско законодателство уреждащо тази материя.

ГЛАВА IV РЪКОВОДНИ ОРГАНИ

Чл.25. Ръководни органи на Сдружението са Общото събрание, Управителния съвет и Контролния съвет.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.26. Общото събрание на членовете на Сдружението е върховен орган на Сдружението.

Чл.27. Общото събрание бива редовно и извънредно.

(1) Редовно общо събрание се свиква от 31.01 до 31.03 всяка календарна година.

(2) Общото събрание се свиква от Управителния съвет или по искане на 1/3 от членовете на Сдружението. Ако в последния случай Управителния съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или от натоварено от тях лице.

(3) Поканата за свикване на Общо събрание се обнародва в "Държавен вестник" и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението най-малко един месец преди насрочения ден. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на Общото събрание, както и по чия инициатива то се свиква.

Чл.28. Общото събрание се счита за законно ако присъстват повече от половината от всички редовни членове. Ако не се яви нужния брой членове събранието се отлага за един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят.

Чл.29. В Общото събрание всеки редовен член има право на един глас. Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

Чл.30. Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство на присъстващите, но за изменения и допълване на Устава, прекратяване дейността на Сдружението или преобразуването му в друго юридическо лице, както и за решения за разпореждане с имущество на сдружението в т.ч. имоти и ограничени права, вземания, а така също и за отмяна на решения на другите ръководни органи на управление и представителство на сдружението е необходимо мнозинство от 2/3 от присъстващите.

Чл.31. По въпроси, които не са били вписани предварително в дневния ред и надлежно оповестени не могат да се взимат решения.

Чл.32. Разпоредбите на чл.31 не важат за отстраняване на членовете на Управителния съвет и Контролния съвет и за избиране на нови членове вместо тях.

Чл.33. Никой член няма право да гласува при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговия съпруг/а, роднините му по права линия, по сребрена линия, по сватовство – до втора степен, както и до Юридически лица в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения..

Чл.34. Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава. Споровете могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на Сдружението от всеки член на Сдружението ли на негов орган или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.35. Общото събрание:

(1) Приема, изменя и допълва Устава на Сдружението;

(2) приема и двуги вътрешни актове;

(2) Избира с тайно гласуване Управителен съвет и Контролен съвет и освобождава членовете на същите;

(3) Избира Почетен Председател и Почетни Членове на Сдружението.

(4) Контролира дейността на Управителния съвет, на Контролния съвет и на Шкиперския съвет и отменя техни решения, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на

Общото събрание.

(5) Приема годишния доклад на Председателя на Сдружението, годишния финансов отчет на Управителния съвет и отчета на Контролния съвет и ги освобождава от отговорност;

(6) Приема бюджета на Сдружението;

(7) Обсъжда дейността и приема програма за развитието на Сдружението;

(8) Взема решение за прекратяване на съществуването на Сдружението или за сливането, вливането, отделянето или разделянето му с друго юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на общественнополезна дейност.

(9) Отменя решения на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;

(10) Предоставя и други правомощия на Управителния съвет, освен изброените в чл.43 на Устава;

(11) Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;

(12) Взема решение за откриване и закриване на клон(ове) и определя обема на представителната власт на лицето, което ще представлява клона;

(13) Взема и други решения, предвидени в Устава на Сдружението;

(14) Общото събрание води протоколна книга за заседанията си. Протоколът с прикрепен към него списък с подписи на присъстващите членове и писмените материали по свикването и провеждането на събранието се завеждат в нарочна книга. Ръководещият заседанието на Общото събрание, протоколиращият и преброителите на събранието удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието им.

(15) Приема, освобождава и изключва членове на Сдружението.

Чл.35а. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл.36. Управителният съвет е ръководен орган на Сдружението между общите събрания.

Чл.37. Управителният съвет се избира за срок от 3 години. До избиране на нов управителен съвет старият управителен съвет продължава да изпълнява своите функции.

Чл.38. Управителният съвет се състои от 5 до 9 измежду членовете на Сдружението. Всеки член на Управителния съвет може да бъде избран неограничен брой пъти.

Чл.39. Изборът на членовете на Управителния съвет се извършва с тайно гласуване, като всеки член на Общото събрание има право да гласува за толкова кандидати, колкото е броя на членовете на Управителния съвет, определен от Общото събрание или за по-малко. За избрани се считат първите 5-9 предложени члена (в зависимост от установения от Общото събрание брой на членовете на Управителния съвет), които са получили най-много гласове при гласуването.

Бюлетина с по-голям брой посочени кандидати от броя, определен от Общото събрание е недействителна. При това гласуване не се прилага разпоредбата на чл.33.

Чл.40. Управителния съвет се свиква веднъж на два месеца от Председателя или по искане най-малко на 1/3 от членовете на съвета. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член. Членовете на Управителния съвет се уведомяват за датата, мястото и дневния ред на заседанието то Секретаря на сдружението. Заседанията на Управителния съвет се считат за законни, ако присъстват повече от половината членове. Решенията се взимат с мнозинство на гласовете, а тези по чл. 43, ал.3 и ал.14 и чл.84, ал.1 от Устава с пълно мнозинство.

Чл.41. Управителният съвет може да вземе решение и неприсъствено, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

Чл.42. Решенията на Управителния съвет, които са взети в противоречие със закона, устава или

предходно решение на Общото събрание могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на Сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Председателят на Контролния съвет, председателят на Шкиперския съвет и председателите на специализираните комисии могат да участват в заседанията на Управителния съвет със съвещателен глас.

Чл.43. Управителният съвет:

(1) Управлява, организира, координира и ръководи цялостната дейност на Сдружението между общите събрания;

(2) Подготвя материалите за Общото събрание и изготвя проектобюджета;

(3) Избира Председател, Заместник Председател и Секретар измежду своите членове с явно гласуване;

(4) Приема планове и програми за дейността на Сдружението, определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;

(5) Изработва и предлага за гласуване на Общото събрание вътрешните правила на Сдружението.

(6) Приема и изключва членове с последващо одобрение на Общото събрание.

(7) Разглежда и решава жалби на членовете на Сдружението във връзка с нарушения на Устава и вътрешните правила на Сдружението.

(8) Открива и управлява банковите сметки на Сдружението, като делегира правата си по тази точка на лицата, представляващи Сдружението;

(9) Определя счетоводител и касиер на Сдружението;

(10) Образува целеви парични фондове;

(11) Набира и разходва средства за осъществяване на дейността на Сдружението и за осигуряване на неговата финансова издръжка;

(12) Назначава щатните и хонорувани служители и определя възнаграждението им;

(13) Взема решения за членуване на Сдружението в други юридически лица и за учредяване на юридически лица при спазване изискванията на настоящия Устав;

(14) Взема решения относно управлението на имуществото на Сдружението.

(15) Сключва договори и поема ангажименти от името на Сдружението за което упълномощава лицата, представляващи Сдружението;

(16) Учредява награди и символи на Сдружението;

(17) Взема решения за регистриране и прекратяване състезателните права на спортистите, членове на Сдружението;

(18) Взема решения за извършване на трансфери на спортисти;

(19) Взема решения за предоставяне на правата за реклама, телевизионно и радио разпространение на спортни състезания, организирани от или с участие на Сдружението;

(20) Осъществява връзки с държавни, обществени, творчески, научни и кооперативни организации, търговски дружества, фондации, други органи и организации и с физически лица;

(21) При необходимост създава специализирани комисии. Съставът, редът и начинът на работа на комисиите се уреждат с правилник;

(22) Пази и води регистрите и книгите на Сдружението;

(23) Управителният съвет води протоколна книга за заседанията си. Ръководещият заседанието на Управителния съвет и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(24) В срок до 31 март на всяка година Управителния съвет съставя годишен счетоводен отчет.

Чл.43а. Членовете на Управителния съвет прекратяват функциите си при условията на чл.47.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл.44. Председателят на Сдружението се избира за срок от 3 години измежду членовете на Управителния съвет.

Чл.45. Изборът на Председател на Сдружението се извършва от Управителния съвет с явно

гласуване. При това гласуване не се прилага разпоредбата на чл. 33.

Чл.46. Председателят:

(1) Представява Сдружението и председателства Управителния съвет;
(2) Изготвя отчет за дейността на Сдружението, който е длъжен да представи пред Общото събрание.

(3) е длъжен да заявява в срок до 31 май на всяка календарна година информация за дейността на Сдружението както и приетият от Общото събрание заверен годишен счетоводен отчет през предходната година пред Централния регистър при Министерство на правосъдието.

(4) е длъжен да представи пред Централния регистър за вписване и преписите от съдебните решения за регистрация на промени; списъкът на лицата, били в състава на управителните органи; информация за дейността; годишен финансов отчет, включително заверен, когато подлежи на независим финансов одит; годишният доклад на Сдружението по чл.40 от ЗЮЛНЦ; декларация за дължимите данъци, такси, мита и други публични вземания; промени в устава или учредителния акт.

Председателят може да делегира отделни свои права и задължения на членовете на Управителния съвет.

Чл.47. Председателят прекратява функциите си в следните случаи:

- (1) с подаване на оставка пред Общото събрание;
- (2) със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
- (3) при трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си;
- (4) по решение на Общото събрание.
- (5) с прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел;
- (6) при не плащане на членски внос повече от шест месеца.

ПОЧЕТЕН ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл.48 За заслуги към Сдружението член, който не е вече председател може да бъде избран за Почетен председател. Званието "Почетен председател" е пожизнено.

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл.49.Заместник председателят на Сдружението се избира за срок от 3 години измежду членовете на Управителния съвет;

Изборът на Заместник председателя на Сдружението предхожда този на Секретаря.

Чл.50. Заместник председателят:

(1) Подпомага Председателя в дейността му;
(2) Поема функциите на Председателя, съгласно чл.44 в случаите на невъзможност на Председателя да изпълнява своите функции.

(3) Заместник председателят прекратява функциите си по решение на Управителния съвет.

СЕКРЕТАР

Чл.51. Секретарят на Сдружението се избира за срок от 3 години измежду членовете на Управителния съвет.

Чл. 52.Секретарят:

(1) Подпомага Председателя и Заместник председателя в дейността им;
(2) Организира събранията на Управителния съвет;
(3) Пази и води регистрите и книгите на Сдружението. Води книга за входящата и изходящата кореспонденция на Сдружението, книга за протоколите от заседанията на ОС и отговаря за верността им.
(4) Секретарят прекратява функциите си по решение на Управителния съвет.

КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Чл. 53. Контролният съвет е контролен орган на Сдружението между общите събрания.

Чл.54. Контролният съвет се избира за срок от 3 години. До избиране на нов контролен съвет старият контролен съвет продължава да изпълнява своите функции.

Чл.55. Контролният съвет се състои от 3 измежду членовете на Сдружението. Контролният съвет има Председател и двама членове. Всеки член на Контролния съвет може да бъде избран неограничен брой пъти.

Чл.56. Изборът на членовете на Контролния съвет се извършва с тайно гласуване, като всеки член има право да избере не повече от 3 кандидата. Листа с повече от 3 кандидата е недействителна. При това гласуване не се прилага разпоредбата на чл. 34.

Чл.57. Контролният съвет избира измежду членовете си Председател на Контролния съвет на Сдружението.

Чл.58. Контролният съвет заседава най-малко веднъж на шест месеца. Свиква се на заседание от Председателя му или по предложение на всеки негов член.

Чл.59. Заседанията на Контролния съвет са редовни ако на тях присъстват повече от половината му членове.

Чл.60. Контролният съвет взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите.

Чл.61. Контролният съвет:

(1) Проверява изпълнението на решенията на Общото събрание от Управителния съвет и от други вътрешни органи и служители на Сдружението;

(2) Проверява и контролира финансовата дейност, правилното съхраняване и опазване имуществото на Сдружението;

(3) Дава отчет за годишния баланс на Сдружението;

(4) Контролният съвет осъществява контрол на текущата дейност на Секретаря и на специализираните комисии, когато има такива, като докладва за констатираните нередности пред Управителния съвет.

Чл.62. Контролният съвет води протоколна книга за заседанията си в която отразява съставените констативни протоколи.

Чл.63. При констатиране на сериозни нарушения Контролният съвет прави искане до Управителния съвет за свикване на Общо събрание.

Чл.64. Членовете на Контролния съвет прекратяват функциите си при условията на чл. 47.

ГЛАВА V

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.65. Сдружението се представлява от:

(1) Председателя - самостоятелно;

(2) Заместник председателя и Секретаря - само заедно.

В случай на необходимост Управителният съвет на Сдружението може да упълномощава и други лица, които са членове на Сдружението за извършване на определени действия, които конкретно се посочват в делегираните правомощия. В този случай пълномощното се подписва от лицата по чл. 65.(1) или (2).

Чл. 66. Сключването на договори и споразумения от Сдружението се извършва само след протоколно решение на Управителния съвет.

Чл.67. Сдружението има свой печат, знак и символи.

Чл.68. Изходящата кореспонденция на Сдружението се подписва от лицата по чл.65 и при спазване на чл.10 от Устава.

ГЛАВА VI

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ И ИМУЩЕСТВО

Чл.69. За осъществяване на своята дейност и постигане на целите си Сдружението набира финансови средства и формира имущество от следните източници:

(1) Членски внос;

(2) Дарения, спонсорство и завещания от членовете на Сдружението, както и от български и чуждестранни физически и юридически лица;

(3) Приходи от участие в прояви, проекти, целеви програми и други дейности, свързани с целите и предмета на дейност на Сдружението;

(4) Предоставени средства от държавата, общините и Държавния фонд за подпомагане на физическото възпитание и спорта;

(5) Награди и други приходи;

(6) Приходи от трансфер на състезатели;

(7) Приходи от предоставени спортни услуги на граждани;

(8) Приходи от реклама, радио, телевизионни и други права на разпространение;

(9) Приходи от допълнителна стопанска дейност, която е свързана с предмета на основната дейност на Сдружението;

(10) Приходи от управлението на собственото имущество;

(11) Приходи от предоставени средства от международни спортни организации;

(12) Други приходи от дейности по физическо възпитание и спорт.

Чл.70. Предмет на дарение или завещание могат да бъдат парични суми, вземания, ценни книжа, включително акции и облигации, права върху движими и недвижими вещи, ограничени вещни права, права върху интелектуална и индустриална собственост, дялово участие в стопански субекти - местни и чуждестранни дружества, облигационни вземания и други имуществени права. Направените дарения, респективно завещания и другите приходи на Сдружението се вписват в Регистъра за имуществото на сдружението.

Чл.71. Имуществото на Сдружението се влага в недвижими имоти или движими вещи, банкови, депозити, ценни книжа, права върху дялови вноски, права върху интелектуална и индустриална собственост или по друг подходящ начин.

Чл.72. В съответствие с действащите нормативни актове Сдружението може да учредява и да участва в други търговски дружества, регистрирани в съответствие с разпоредбите на Търговския закон, приходите от които се използват за осъществяване на целите на Сдружението.

Чл. 73. Финансовата дейност на Сдружението се ръководи от Управителния съвет, като технически се води от счетоводител, който се отчита пред съвета.

Чл. 74. Сдружението води необходимата отчетност и счетоводна документация в съответствие със законите на България. Годишните финансови отчети на Сдружението подлежат на независим финансов одит при условията на Закона за счетоводството .

ГЛАВА VII ЗАПЛАЩАНЕ

Чл.75. Председателят, Заместник председателят, Секретарят, членовете на Управителния съвет и на Контролния съвет изпълняват своите функции безвъзмездно на обществени начала. На тях може да се заплащат разходи за командировки от фонд, включен в годишния бюджет и одобрен от Общото събрание.

Чл.76. Щатният персонал получава заплата, одобрена с годишния бюджет.

Чл.77. Привлечените експерти и сътрудници получават възнаграждения съобразно сключените договори и извършената работа от фонд, включен в годишния бюджет и одобрен от Общото събрание.

ГЛАВА VIII ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА УСТАВА

Чл. 78. Уставът на Сдружението се изменя и допълва с мнозинство от 2/3 от присъстващите редовни членове на Общото събрание.

Чл.79. Проект за изменение и/или допълнение на Устава се внася най-малко от 7 редовни члена на Сдружението и най-късно 3 месеца преди Общото събрание при Секретаря на Сдружението.

Чл.80. Секретарят е длъжен да изложи проекта на информационното табло на Сдружението и да го разпространи между членовете за обсъждане най-късно 2 месеца преди датата на свикването на

Общото събрание.

ГЛАВА IX ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.81. Дейността на Сдружението се прекратява:

- (1) по решение на Общото събрание;
- (2) по решение на съда;
- (3) когато е останало с членове под изискуемия минимум по чл.19 от ЗЮЛНЦ ;
- (4) със заличаването му от Централния регистър при Министерство на правосъдието при условията на чл. 48 от ЗЮЛНЦ;
- (5) в други предвидени от закона случаи.

Чл.82. При условията на чл.81, ал.4 заличаването на вписването не освобождава юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественнополезна дейност и членовете на управителните му органи от задълженията и отговорността им по Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.83. Сдружението, на което е заличено вписването като юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на общественнополезна дейност, може единствено да продължи да разходва имуществото си за дейностите, посочени в устава, доколкото не противоречат на разпоредбите на този Устав и ЗЮЛНЦ.

Чл.84. При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация.

- (1) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.
- (2) При условията на чл.81, ал.2 прекратяването се вписва служебно и съдът назначава ликвидатор.
- (3) Относно редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Закон за юридическите лица с нестопанска цел, Търговския закон и останалото българско законодателство уреждащо съответната материя.
- (4) При ликвидация на сдружението, Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите да се предостави на юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественнополезна дейност със същата или близка нестопанска цел. Ако това противоречи на закона да се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/ и останалото българско законодателство уреждащо тази материя.

ГЛАВА X ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.85. За неуредените в настоящия Устав въпроси намират непосредствено приложение съответните разпоредби на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и законодателството, уреждащо статута и дейността на сдруженията с нестопанска цел в България.

Чл.86. Уставът се подписва от Председателя и Протоколиращият на Общото събрание, на което е приет, както и от Управителния съвет на Сдружението. Неразделна част от този устав е списъка с подписи на участниците в Общото събрание.

Чл.87. Председателят на Сдружението е длъжен в едномесечен срок от приемането на устава да подаде необходимите документи за вписването му по партидата на Сдружението в регистрите на Окръжния съд.

Чл.88. Председателят на Сдружението е длъжен в двумесечен срок от вписването на Сдружението в Окръжния съд да представи в Централния регистър при Министерство на правосъдието заявление за вписване на създаденото Юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на общественнополезна дейност.

Управителен съвет :

1. Михаил Н. Ковчазов 2. Борислав Г. Гуцанов 3. Димитър В. Илиев

4. Димитър Т. Топалов 5. Ангел Л. Анегностиев 6. Александър Я. Калчев

7. Златко Ж. Кузманов 8. Мариян |Б. Господинов 9. Николай Д. Колев